

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

26 февраля 2019г.

Учетный № 2114050171

Начальник Управления


А.В. Бендаченко


Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

05 марта 2019г.

ОГРН 1193100000170

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Белгородской области
В حوزه پرونده،
مدیرکل امور ثبتی و اجرای امور
ثبتی (Befshavardak) لیست



Провешо 4
процедура вешо
вешо 13 месед


ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Уставу Автономной некоммерческой организации «Центр инклюзивного туризма и социальной адаптации для лиц с ограниченными возможностями „Без границ“»

ИЗОБРАЖЕНИЕ ЭМБЛЕМЫ ЦЕНТРА



**БЕЗ
ГРАНИЦ**

Эмблема Организации имеет комбинированный вид: изобразительный и шрифтовой. Изобразительная часть эмблемы представляет собой схематичное изображение летящей вправо и вверх ласточки на фоне бирюзового круга. Ниже круга расположена надпись: “Без границ”. Надпись выполнена шрифтом Cormorant Infant SemiBold заглавными буквами. Эмблема может использоваться как совместно с шрифтовой частью, так и самостоятельно. Эмблема имеет два варианта: цветной и черно-белый, где роль бирюзового цвета играет черный.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Белгородской области

26 февраля 2019 г.
Учетный № 3114050174

Утвержден
Протоколом № 01
от 01.02.2019 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр инклюзивного туризма и социальной адаптации для лиц с ограниченными возможностями «Без границ»»

Г. Белгород
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация «Центр инклюзивного туризма и социальной адаптации для лиц с ограниченными возможностями «Без границ»», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2 Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр инклюзивного туризма и социальной адаптации для лиц с ограниченными возможностями «Без границ»». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ЦИТСА для лиц с ОВЗ «Без границ»».

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4 Место нахождения Организации: 308007, г. Белгород, ул. Студенческая, 17, кв. 34.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6 Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждены Учредителями Организации. Эмблема Организации имеет комбинированный вид: изобразительный и шрифтовой. Изобразительная часть эмблемы представляет собой схематичное изображение летящей вправо и вверх ласточки на фоне бирюзового круга. Ниже круга расположена надпись: «Без границ». Надпись выполнена шрифтом Cormorant Infant SemiBold. Эмблема может использоваться как совместно с шрифтовой частью, так и самостоятельно. Эмблема

имеет два варианта: цветной и черно-белый. Изображение эмблемы приведено в Приложении № 1 к настоящему Уставу.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Учредители не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.10 Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания Организации являются:

- социальная адаптация лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан: пожилых людей, детей, оставшихся без попечения родителей, одиноких матерей, многодетных семей, родителей детей-инвалидов, лиц, осуществляющих уход за инвалидами и пожилыми людьми;
- предоставление инклюзивных туристических услуг лицам с ОВЗ и социально незащищенным категориям граждан;
- организация развлекательных, развивающих и спортивных мероприятий для лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан;
- оказание помощи в трудоустройстве лицам с ОВЗ и социально незащищенным гражданам;
- развитие внутреннего туризма в Белгородской области путем разработки и формирования доступных маршрутов;
- оказание информационной поддержки лицам с ОВЗ и социально незащищенным гражданам.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- организация и проведение инклюзивных туров. Инклюзивный туризм — это форма туризма, которая включает в себя процесс сотрудничества между различными участниками сферы туризма, позволяющий людям с особыми потребностями в доступности, включая мобильную, визуальную, слуховую и когнитивную составляющие доступности, функционировать независимо, на

равных условиях с чувством собственного достоинства через предоставление универсальных туристических продуктов, услуг и среды;

- разработка и реализация доступных туристических маршрутов как внутри Белгородской области, так и за ее пределами, включая страны ближнего и дальнего зарубежья;
- разработка и организация исторических, экологических, гастрономических и релаксационных инклюзивных туров;
- организация и проведение социально-культурных, спортивных, развлекательных и развивающих инклюзивных мероприятий, творческих, гастрономических и развивающих мастер-классов, благотворительных фотосессий, конкурсов талантов для лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан;
- организация производства и продажи через интернет-портал Организации сувениров, сделанных лицами с ОВЗ и социально незащищенными гражданами;
- создание информационно-ресурсного интернет-портала для лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан для общения, обмена информацией, получения бесплатной юридической и психологической помощи. А также для проведения он-лайн конкурсов и содействия в трудоустройстве;
- взаимодействие с кадровыми службами предприятий, с кадровыми агентствами с целью помощи в трудоустройстве лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан, а также предоставление рабочих мест внутри Организации;
- взаимодействие с СМИ с целью популяризации деятельности Организации и привлечения помощи со стороны государственных служб и крупных предпринимателей.

2.3. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской

деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Виды предпринимательской деятельности Организации:

- туристическая деятельность: в целях соблюдения принципов инклюзии, туристические группы будут формироваться как из лиц с ОВЗ и социально незащищенных граждан, так и из иных граждан на платной основе с предоставлением скидки. Работа Организации в качестве принимающей стороны для иностранных туристов и туристов из других регионов Российской Федерации;
- получение дохода от продажи сувенирной продукции, изготовленной лицами с ОВЗ и социально незащищенными гражданами через интернет-портал Организации;
- получение бонусного дохода от кадровых агентств и HR-департаментов коммерческих организаций за помощь в реализации потребности в специалистах — лицах с ОВЗ и социально незащищенных гражданах;
- информационно-пропагандистская деятельность: размещение оплачиваемых рекламных публикаций на информационно-ресурсном интернет-портале Организации;

2.5. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6 В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим коллегиальным руководящим органом Организации является общее собрание Учредителей.



3.2. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор, он подотчетен общему собранию Учредителей.

3.3. Основная функция общего собрания Учредителей — обеспечение соблюдения целей Организации, в интересах которых она была создана.

3.4. К исключительной компетенции общего собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации, утверждение Устава в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие в состав Учредителей новых лиц;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.5. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания Учредителей Организации, не могут быть переданы ею для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6. Общее собрание Учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Директор в порядке, установленном положением об общем собрании Учредителей Организации.

3.7. Норма представительства от каждого Учредителя Организации — 1 (один) человек.



3.8. Каждому Учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного Учредителя в Организации.

3.9. Общее собрание Учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его Учредителей. В случае, если в Организации два Учредителя, собрание правомочно при присутствии всех Учредителей.

3.10. Решение общего собрания принимается большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании.

3.11. Решение общего собрания по вопросам компетенции общего собрания Учредителей принимается единогласно.

3.12. На общих собраниях Учредителей ведется протокол.

4. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен общему собранию Учредителей и избирается им сроком на 5 лет.

4.2. Директор находится по месту нахождения Организации.

4.3. Директор Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора может быть поставлен на общем собрании Учредителей по требованию не менее одного Учредителя Организации.

4.5. К компетенции Директора относятся:

- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания Учредителей;
- регулярное информирование Учредителей о деятельности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- распоряжение имуществом Организации;
- утверждение штатного расписания;

- подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании Учредителей Организации.

4.6. Директор Организации:

- подотчетен общему собранию Учредителей, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение общих собраний Учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания Учредителей.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.



5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний Учредителей Организации;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания Учредителей, Директора, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Организация обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным выше документам.

5.6. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители посредством заслушивания и утверждения отчетов органов управления о деятельности Организации. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации общее собрание Учредителей назначает аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием Учредителей.



6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации.

6.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности или ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.7. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются ст. ст. 57 — 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.



- 7.2. Организация вправе преобразоваться в Фонд.
- 7.3. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителями.
- 7.4. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 — 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 — 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 7.5. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Директор и иные органы прекращают свою деятельность.
- 7.7. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 7.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Учредителей Организации.
- 7.9. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 8.1. Настоящий Устав является учредительным документом Организации.



8.2 Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией, ее Учредителями и всеми органами Организации.

8.3 Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Организации.

8.4 Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным всего настоящего Устава или приостановления действия остальных его положений.

8.5 Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.